

ПРИНЯТ
на педагогическом совете
Протокол № 1
От 31 августа 2023 года

УТВЕРЖДАЮ
И.о. заведующего
МДОУ ИРМО «Хомутовский детский сад
общеразвивающего вида №3»
Воронина М.Г.
приказ от 31.08.2023 № 46-од

**Годовой план
работы педагогического коллектива
МДОУ ИРМО «Хомутовский детский сад
общеразвивающего вида №3»
на 2023-2024год**

Содержание годового плана

1. ПРОБЛЕМНО-ОРИЕНТИРОВАННЫЙ АНАЛИЗ

1. 1. Анализ выполнения годового плана работы за 2022 - 2023 учебный год
 - 1.1.1. Кадровый состав. Сведения о педагогических работниках
 - 1.1.2. Сведения о повышении квалификации
 - 1.1.3. Сведения об участии педагогов и воспитанников в конкурсах
 - 1.1.4. Представление педагогического опыта
- 1.2. Сведения о воспитанниках
- 1.3. Анализ выполнения годовых задач за 2022 - 2023 учебный год

2. ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.

- 2.1. Заседания органов самоуправления:
- 2.2. План проведения собраний трудового коллектива.
- 2.3. План работы родительского комитета ДОУ.
- 2.4. Совещания при заведующем
- 2.5. Психолого-педагогический консилиум

3. раздел. ОРГАНИЗАЦИОННО – МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

- 3.1. Годовые задачи на 2023-2024 учебный год
- 3.2. Педагогические советы, подготовка к педсоветам
- 3.3. Семинары-практикумы
- 3.4. Консультации
- 3.5. Выставки для педагогов, смотры-конкурсы
- 3.6. Самообразование педагогов
- 3.7. Участие педагогов в муниципальных профессиональных конкурсах.
- 3.8. Аттестация педагогических работников
- 3.9. Повышение квалификации

4 раздел. ОРГАНИЗАЦИОННО – ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА

- 4.1. Физкультурно-оздоровительная работа
- 4.2. Физкультурные праздники и развлечения
- 4.3. Музыкальные праздники и развлечения
- 4.4. Акции, выставки, конкурсы с участием детей
- 4.5. План мероприятий по пожарной безопасности
- 4.6. План мероприятий по профилактике дорожно-транспортного травматизма

5 раздел. ВЗАИМОСВЯЗЬ В РАБОТЕ ДОУ С СЕМЬЕЙ И СОЦИУМОМ

- 5.1. Педагогическое просвещение родителей
- 5.2. Работа с трудными семьями
- 5.3. Взаимодействие ДОУ с другими организациями
- 5.4. Взаимодействие со школой.

6 раздел. ОБЕСПЕЧЕНИЕ УПРАВЛЕНИЯ ДОУ

6.1. Система контроля за образовательной работой в ДОУ и реализацией годового плана

6.2. Контроль организации питания.

7 раздел. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА

7.1. Административно-хозяйственная работа

7.2. Материально-техническое обеспечение ДОУ

ПРИЛОЖЕНИЯ К ГОДОВОМУ ПЛАНУ.

1. План летней оздоровительной работы

2. Годовые планы работы специалистов

1. ПРОБЛЕМНО – ОРИЕНТИРОВАННЫЙ АНАЛИЗ

Информационно-аналитическая справка

о выполнении годового плана работы за 2022 - 2023 учебный год.

МДОУ ИРМО «Хомутовский детский сад общеразвивающего вида №3» расположен по адресу: 664540, Иркутская область, Иркутский район, с. Хомутово, ул.Мичурина, д.8А.

Руководитель учреждения – Воронина Марина Геннадьевна, и.о.заведующего. Образование – Высшее. ФГБОУ ВПО "Восточно-Сибирская государственная академия образования", 2012г, факультет «Гуманитарный»

Стаж работы в дошкольном образовании – 8лет

Повышение квалификации: - ОГАОУ ДПО "Институт развития образования Иркутской области", 2015г.

Содержание педагогического процесса определяется Основной образовательной программой дошкольного образования в группах общеразвивающей направленности, разработанной в МДОУ ИРМО «Хомутовский детский сад общеразвивающего вида №3» в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, федеральной образовательной программой и нормативно-правовыми документами.

МДОУ ИРМО «Хомутовский детский сад общеразвивающего вида №3» рассчитан на три группы, общей численностью- 120человек.

1.1. Анализ выполнения годового плана работы за 2022 - 2023 учебный год

1.1.1. Кадровый состав. Сведения о педагогических работниках.

Расстановка педагогических кадров на 2023-2024 год

№ группы	Возраст воспитанников	Ф.И.О. педагогов
Группа № 1	от 6 до 8 лет подготовительная	Милютина Е.В. Захарова О.В.
Группа №2	от 4 до 5 лет средняя	Михеева А.Н. Юдина Т.С.
Группа №3	от 5 до 6 лет старшая	Гаврилова А.Э. Тропина Е.С.

Специалисты:

Учитель – логопед

Белобородова Н.В.

Инструктор по физической культуре

Федорук Е.В.

Музыкальные руководители

Яхина Е.Г. (совместитель)

Вакансии:

музыкальный руководитель -0,5ст

педагог-психолог – 0,25ст.

Образовательный уровень педагогов

Образование	Всего педагогов
Высшее	4 (44,4%)
Среднее профессиональное образование	4 (44,4%)
Профессиональная переподготовка	1 (11,1%)

Педагогический коллектив МДОУ ИРМО «Хомутовский детский сад № 3» на 1 сентября 2022 года.

№ п/п	ФИО педагога, должность	Образование	Педагогический стаж	Квалификационная категория
1	Белобородова Наталья Владимировна, учитель-логопед	1.Высшее, Бурятский государственный университет, 2003г. 2.Бакалавр Негосударственное некоммерческое образовательное учреждение высшего профессионального образования "Гуманитарный институт" (г.Москва),2016г, факультет "Психология",	13л.7 мес.	Не имеет
2	Гаврилова Анна Эрнстовна, воспитатель	Высшее, Иркутский государственный университет, 2005г, факультет «Психология»	22г.3 мес.	1КК по должности воспитатель. Распоряжение №57 от 24.01.2020г.
3	Захарова Ольга Васильевна, воспитатель	Среднее специальное. ГБПОУ ИО "Иркутский региональный колледж педагогического образования", 2020г. Факультет "Дошкольное образование"	3г.7мес.	Не имеет
4	Милютинa Елена Викторовна, воспитатель	Среднее специальное. Иркутское педагогическое училище №2, 1997г, факультет	15л. 11мес.	1КК Распоряжение №

		"Дошкольное образование"		
5	Михеева Анастасия Николаевна, воспитатель	Высшее, ГБПОУ Иркутской области «Иркутский региональный колледж педагогического образования», Диплом о проф. переподготовке 2021г.	10мес.	Не имеет
6	Тропина Екатерина Сергеевна, воспитатель	Среднее специальное, ФГБОУ «Государственное училище (колледж) олимпийского резерва г.Иркутск, 2018г. Факультет "Физическая культура"	2г.11 мес.	Не имеет
7	Федорук Елена Владимировна, инструктор по физической культуре	Среднее специальное, Черемховское педагогическое училище, 1989г.	31л.7мес.	ВКК Распоряжение №84 от16.02.2021
8	Юдина Татьяна Сергеевна, воспитатель	Бакалавр, ФГБОУ ВО «Иркутский государственный университет, 2018г. Факультет "СПИП"	3г.9мес.	Не имеет
9	Яхина Евгения Геннадьевна, музыкальный руководитель	Иркутский государственный университет, 2001г, факультет "Музыкальное образование".	17л.8мес.	ВКК Распоряжение

1.1.2. Сведения о повышении квалификации в 2022 – 2023 учебном году

№	ФИО	Должность	Название организации, где проходили курс	Название курсов	Количество часов
1	Белобородова Наталья Владимировна	Учитель-логопед	-Мин. соц. развития, опеки и попечительства Иркутской области. ОГБУСО «Реабилитационн	-«Организация работы службы ранней помощи. От первичного приема до написания индивидуальной программы ранней помощи»	18 часов

			ый центр для детей и подростков с ограниченными возможностями»		
2	Милютинна Елена Викторовна	Воспитатель	Всероссийский форум «Педагоги России»	«Организация инклюзивного взаимодействия в социализации и обучении детей с РАС»	20 часов
3	Федорук Елена Владимировна	Инструктор по физкультуре	НИИ ДО«Воспитатели России» Форум «Педагоги России» ООО «Учебный комбинат «Профкадры»	«Обеспечение безопасности занятий физическими упражнениями в дошкольной образовательной организации» «Игропрактика и игровые компетенции педагога» «Профкадры. Игромастер: организация совместной и самостоятельной деятельности дошкольника»	16 часов 54 часа 144 часа
4	Михеева А.Н.	Воспитатель	ООО «Центр инновационного образования и воспитания», 30.07.2022г. ООО «Центр инновационного образования и воспитания», 24.12.2022г.	«Защита детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию» «Навыки оказания первой помощи в образовательных организациях»	36 часов 36 часов
5	Яхина Е.Г.	Муз.руководитель	-ГАО ДПО Институт развития образования Иркутской области», 2022г. -ООО «Петербургский культурно-образовательный центр «Аничков мост», 2022г.	«Теория и методика музыкального образования детей дошкольного возраста с учетом ФГОС ДО» Театрализованная деятельность в системе доп. образования дошкольников»	72 часа 72 часа

1.1.3.Сведения об участии педагогов и воспитанников в конкурсах

Количество участников	Уровень мероприятия	Результат
Дети-2,	Районный муниципальный конкурс	Призер- Долгополов С,

воспитатель Гаврилова А.Э.	детских творческих работ «Радужное детство»	Сертификат участника - Березовская К.
Дети-2, Воспитатель Тропина Е.С.	Районный муниципальный конкурс детских творческих работ «Радужное детство»	Сертификаты участников – Рыбкина, Семенова
Дети-2 воспитатель Захарова О.В.	Районный муниципальный конкурс детских творческих работ «Радужное детство»	Победитель Благодарность
Дети- Воспитатель Михеева А.Н	-МУК КСК Хомутовского МО Конкурс новогодних поделок и семейного творчества «Новогодний вернисаж» - МУК КСК Хомутовского МО Конкурс детских рисунков «Просторы Байкала» - МУК КСК Хомутовского МО Конкурс изобразительного и декоративно-прикладного творчества «Космические просторы»	Благодарность Благодарность Благодарность
Коллектив ДОУ	1.Муниципальный Смотр-конкурс «Образцовое содержание зданий и прилегающих территорий учреждений» 2.Муниципальный Смотр-конкурс на лучшее Новогоднее оформление территории ДОУ	Благодарность
Дети-2 Воспитатель Милютин Е.В.	-Всероссийский дистанционный конкурс детских рисунков "Мой питомец" -Иркутская областная детская библиотека им. Марка Сергеева. Межрегиональная литературная акция «Читаем Распутина вместе» -Муниципальный конкурс театральных постановок, посвященный творчеству Н.Н.Носова.	Дипломы Кашевская А, Рыков Я, Милютин Е.А. Сертификат Сертификат-Димакова А, Поплевин В.
Дети, воспитатели групп	-Министерство культуры Нижегородской области. «Читаем детям о блокаде»	Сертификаты
Дети, воспитатели групп	-МУК КСК Хомутовского МО Акция, посвященная 110-летию со дня рождения С.В.Михалкова - МУП КСК Хомутовского МО Конкурс «С днем рождения, дедушка Мороз!»	Сертификаты участников Благодарности
Дети, Воспитатель Юдина Т.С.	МУК КСК Хомутовского МО Конкурс детских рисунков	Благодарность

	«Просторы Байкала» МУК КСК Хомутовского МО Конкурс изобразительного и декоративно-прикладного творчества «Космические просторы»	Благодарность
--	--	---------------

1.1.4. Представление педагогического опыта

Педагоги учреждения активно принимают участие в методической работе на всероссийском, региональном и муниципальном уровне. В течение 2022-2023 учебного года педагоги ДОУ представляли и транслировали опыт своей работы:

Ф.И.О. должность	Мероприятие	Представленный опыт
Федорук Е.В., инструктор по физической культуре	Ассоциация педагогов Иркутского районного муниципального образования по направлению «Физическое развитие» Муниципальное казённое учреждение ИРМО «Ресурсно- методический центр»	Мастер- класс «Использование схем-карточек на занятиях по физическому развитию детей» для студентов ГБПО ИО ИРКПО отделения дошкольного образования»
Белобородова Н.В.	Единая методическая неделя для педагогов образовательных организаций Иркутского районного муниципального образования	Участие в качестве члена ППк в деловой игре «Моделирование деятельности психолого- педагогического консилиума в образовательной организации»
Милютин Е.В. воспитатель	Муниципальный конкурс методических разработок «Лучшая методическая разработка» Муниципальная ассоциация педагогов по направлению Речевое развитие»	«Лучшая методическая разработка комплекта учебно-методических материалов» «Использование мнемотаблиц в развитии речи детей дошкольного возраста с учетом индивидуальных особенностей речи»
Гаврилова А.Э. воспитатель	Муниципальная ассоциация педагогов по направлению «Познавательное развитие детей» Всероссийский методический центр им. Ломоносова. Всероссийский конкурс «Лучшее из опыта работы» Академия образования «Альтернатива». Всероссийский сетевой конкурс «Методические разработки в образовательном процессе»	Презентация проекта «Картофель- второй хлеб» Презентация «Картофель – второй хлеб» «Методические материалы из опыта работы воспитателей дошкольных образовательных организаций»
Захарова О.В.	Муниципальный конкурс	Методическая разработка учебно-

воспитатель	методических разработок «Лучшая методическая разработка» Академия образования «Альтернатива». Всероссийский сетевой конкурс «Методические разработки в образовательном процессе»	исследовательского проекта по теме: «Формирование экологических представлений у детей старшего дошкольного возраста в игровой деятельности» «Методические материалы из опыта работы воспитателей дошкольных образовательных организаций»
-------------	---	--

1.2. Сведения о воспитанниках

На начало 2022 учебного года общая численность детей составляла 120 чел, включает 3 дошкольных группы: средняя, старшая, подготовительная.

Возрастная категория	Направленность групп	Количество детей
От 3-4-5 лет	Разновозрастная	40
От 5-6 лет	Средняя	40
От 6-8 лет	Подготовительная	40

Комплектование групп в МДОУ ИРМО «Хомутовский детский сад № 3» на 1 сентября 2023г.

Группа	Возраст детей	Количество детей	Количество девочек	Количество мальчиков
Группа «Теремок»	6-8 лет	39	18	21
Группа «Капитошки»	4-5 лет	40	15	25
Группа «Веснушки»	5-6 лет	41	14	17
		120	47	63

В соответствии с ФГОС ДО, образовательная деятельность строилась по направлениям социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно-эстетического и физического развития. В течение года дети развивались согласно возрасту, изучали программный материал, и показали позитивную динамику по всем направлениям развития. Мониторинг проводился на основе наблюдения, бесед, проблемных ситуаций, анализа продуктов детских видов деятельности. Согласно ФГОС ДО, диагностика проводится для оценки индивидуального развития детей и только для планирования дальнейшей работы с ребёнком, коррекции его развития, путём создания индивидуального маршрута на учебный год. Из анализа проведенной педагогической диагностики с сентября по май месяц, педагогами групп по детскому саду уровень развития, соответствует возрастным характеристикам и требованиям. Обследовано-89 детей.

Уровень развития целевых ориентиров детского развития составил -78,4%, качество освоения образовательных областей -85,6%.

По итогам мониторинга все же наиболее проблемным еще остается развитие речи.

Работа учителя-логопеда Белобородовой Н.В. была направлена на выявление и коррекцию речевых нарушений у воспитанников детского сада.

Дети занимались по подгруппам и индивидуально (2 и 3 раза в неделю).

На следующий учебный год рекомендовано прохождение ПМПК 21 человек, на предмет выбора адекватной программы, соответствующей образовательным потребностям ребенка.

1.3. Анализ выполнения годовых задач за 2022 – 2023 учебный год

Поставленные задачи на 2022 - 2023 учебный год, осуществлялись через развитие повышения квалификации, семинарах, вебинарах, онлайн-зачетах различного уровня, обобщение и распространение опыта работы педагогов через различные формы участия педагогов на муниципальном, региональном и федеральном уровнях. В 2022-2023 году было проведено 4 педсовета: на начало учебного года, по итогам года и 2 педсовета по годовым задачам.

Годовая задача 1. Формирование здорового образа жизни у детей дошкольного возраста проведены: профессиональной компетентности педагогов: участие педагогов в дистанционных курсах

Мероприятия с педагогами, детьми по реализации годовой задачи	Мероприятия с родителями по реализации годовой задачи	Проблемы	Перспективы
<p>Проведены открытые занятия по физическому воспитанию в дошкольных группах.</p> <p>Оперативный и тематический контроль по организации оптимальной двигательной активности.</p> <p>-Педсовет «Формирование основ здорового образа жизни и безопасности жизнедеятельности детей дошкольного возраста»</p> <p>Мастер-класс «Мы здорово скажем да!», Мастер-класс дыхательной гимнастики для детей дошкольного возраста «Вместе весело дышать!»</p>	<p>Консультирование родителей в вопросах оздоровления и здоровьесбережения.</p> <p>Привлечение родителей к совместным физкультурно-оздоровительным мероприятиям.</p> <p>Организация и проведение спортивных мероприятий на уровне МО.</p>	<p>Еще недостаточно пополнена материальная база в плане разнообразия оснащенности физкультурным оборудованием</p>	<p>Повышать заинтересованность и активность педагогов в совершенствовании развивающей предметно-пространственной среды в группах, совершенствовать развивающую предметно-пространственную среду ДОУ</p>

Годовая задача 2: Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников

Мероприятия с педагогами,	Проблемы	Перспективы
---------------------------	----------	-------------

детьми по реализации годовой задачи		
<p>Педсовет. Итоги тематического контроля: «Состояние работы в ДОУ по нравственно-патриотическому воспитанию и краеведению». Выводы по тематическому контролю. В образовательном учреждении созданы предпосылки, раскрывающие систему взглядов на проблему нравственно-патриотического воспитания детей в целом. Дети старшего дошкольного возраста на достаточном уровне владеют нравственными знаниями, в процессе совместной с воспитателями и самостоятельной деятельности приобретают представление о нормах и правилах поведения, развитии нравственных чувств и эмоций, учатся следовать усвоенным нравственным нормам и самостоятельно совершать моральный выбор. Прослеживается система в планировании работы педагогов по нравственно-патриотическому воспитанию.</p>	<p>Для достижения определенного результата в нравственно-патриотическом воспитании, необходимо находить нетрадиционные методы воздействия на ребенка, на его эмоциональную и нравственную сферы. Причем такие методы, которые не казались бы ребенку скучными, чрезмерно назидательными, а естественно и гармонично наполняли его мировоззрение содержанием. Одним из таких методов является проектная деятельность.</p>	<p>Продолжить работу по нравственному воспитанию дошкольников, используя новые технологии обучения и воспитания (метод проектного обучения, музейная педагогика).</p>

Говоря о педагогической работе, нельзя не отметить совместную деятельность педагогов и родителей. Детский сад вел активную работу с родителями. Систематически обновлялось педагогическое просвещение родителей, вовлечение их в жизнь детского сада через повышение психолого-педагогической культуры родителей; через установление доверительных отношений между родителями и дошкольным учреждением, консультирование и коррекционная помощь специалистов ДОУ, а также участие в работе родительских комитетов и родительских собраний.

2. ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.

2.1. Заседания органов самоуправления

План работы Управляющего совета

Цель: совершенствовать образовательный процесс через демократизацию системы управления ДООУ

Задачи:

- определение основных направлений развития учреждения;
- разработка и утверждения стратегии повышения эффективности финансово-экономической деятельности учреждения, стимулирования труда его работников;
- содействие созданию в учреждении оптимальных условий и форм организации образовательного процесса; сохранению и укреплению здоровья воспитанников;
- контроль соблюдения целевого и рационального расходования финансовых средств;
- информирование родителей и общественности о работе учреждения, Управляющего совета, в том числе через официальный сайт ДООУ.

Номер заседания	Содержание	Сроки	Ответственные
№1	1. Распределение обязанностей между членами Управляющего совета. Определение основных направлений деятельности Управляющего совета. 2. Утверждение плана работы УС на 2023-2024 учебный год. 3. Знакомство с актом готовности ДООУ к новому учебному году. Обсуждение замечаний и рекомендаций приемной комиссии. 4. Утверждение локальных актов учреждения. 5. Итоги смотра по подготовке учреждения к новому учебному году.	сентябрь	И.о.заведующего, Ст. воспитатель, председатель Управляющего совета
№2	1. Организация работы по охране жизни и здоровья детей. 2. Организация работы по ОРВИ 4. Вопросы организации помощи в оснащении развивающей предметно-пространственной среды в группах учреждения. 5. О подготовке и проведении праздника для детей «Новый год».	декабрь	И.о.заведующего, Ст. воспитатель, председатель Управляющего совета
№3	1. Изучение и согласование локальных актов ДООУ. 2. Обсуждение отчета по самообследованию ДООУ за 2023 год 3. Подготовка Учреждения к новому учебному году 4. Создание комиссии из членов Управляющего совета по приемке ДООУ к новому учебному году	апрель	И.о.заведующего, Ст. воспитатель, председатель Управляющего совета
№4	Вопросы организации летней	май	И.о.заведующего,

	оздоровительной работы		Ст. воспитатель, председатель Управляющего совета
--	------------------------	--	--

2.2. План заседаний общего собрания трудового коллектива

Тема заседания	Сроки	Ответственные
1. Подведение итогов летней оздоровительной работы 2. Итоги подготовки групп, детского сада к началу нового учебного года. 3. Правила внутреннего трудового распорядка. 4. Проведение инструктажа по темам: «Охрана жизни и здоровья детей», «Охрана труда и техники безопасности», «Противопожарная безопасность».	сентябрь	И.о.заведующего, заместитель заведующего по АХР, ст. воспитатель, ответственный по охране труда
1. Организация питания в ДОО (выявленные замечания в группах и на пищеблоке) 2. Утверждение графика отпусков на 2023 – 2024 год 3. Соблюдение требований пожарной безопасности 4. Результаты производственного контроля. 5. Подготовка к проведению новогодних утренников	декабрь	И.о.заведующего, заместитель заведующего по АХР, ст. воспитатель, музыкальный руководитель, ответственный по охране труда
1. Предварительные итоги учебного года. 2. Результаты рейдов по соблюдению правил техники безопасности и охраны труда. 3. Выполнение правил внутреннего трудового распорядка. 4. Основные задачи работы ДОО на летний оздоровительный сезон. 5. Текущие организационные вопросы. Инструктаж по охране жизни и здоровья детей в летний период. 6. Рассмотрение кандидатур на представление к награждению Грамотами (Благодарностями) министерства образования Иркутской области, Мэра Иркутского района	май	И.о.заведующего, Заместители заведующего по АХР, старший воспитатель, ответственный по охране труда, профком

2.3. План работы родительского комитета ДОО

Рассматриваемые вопросы	Срок	Ответственные
Утверждения родительского комитета. Распределение обязанностей членов родительского комитета. Определение основных направлений деятельности РК. Знакомство с планом работы детского сада на 2023-2024 год. Утверждение плана работы на новый учебный	октябрь	И.о.заведующего Председатель РК Ст. воспитатель

год. Обсуждение информации готовности групп к учебному году.		
Исполнение нормативно-правовых документов как одно из условий организации сотрудничества детского сада и семьи. Изучение нормативно-правовых документов, локальных актов ДОО на групповых родительских собраниях. Эффективность дистанционного взаимодействия педагогов и родителей в вопросах воспитания, обучения и развития дошкольников. Помощь в оснащении развивающей предметно-пространственной среды в группах. Контроль питания детей в дошкольном учреждении (качество и разнообразие продуктов).	декабрь	И.о.заведующего Члены родительского комитета Ст. воспитатель Медсестра
Подготовка ДОО к летнему оздоровительному сезону. Благоустройство территории ДОО. Участие родителей в посадке рассады цветов на клумбах. Проведение выпускных вечеров. Формы и методы оздоровления детей в летний период. Подготовка к общему родительскому собранию. Подведение итогов работы РК. Обсуждение вопросов дальнейшего взаимодействия ДОО и родителей в 2024-2025 учебном году.	апрель	Зам. заведующего по АХР и ст.воспитатель И.о.заведующего Медсестра Председатель и члены родительского комитета

2.4. Совещания при заведующем

Дата	тематика	ответственные
Сентябрь	Ознакомление с документами, приказами вышестоящих органов МО. Подготовка ДОО к отопительному сезону. Об организации предоставления муниципальной услуги по оказанию консультативной педагогической помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому.	И.о.заведующего зам. заведующего по АХР Ст.воспитатель
	Выполнение плана комплектования ДОО	Ст.воспитатель
Октябрь	Участие педагогов в работе МАП района, в конкурсах.	Ст. воспитатель
	Подготовка к проведению праздников Осени.	Муз. руководитель, ст. воспитатель
Ноябрь	Подведение итогов смотра РППС групп	Ст. воспитатель
	Вопросы аттестации	Ст. воспитатель
	Оформление ДОО к Дню матери. Проведение концертов.	Муз. руководитель, ст. воспитатель

Декабрь	Подготовка к проведению новогодних утренников.	Муз. руководитель, ст. воспитатель
	Проведение инструктажей с персоналом.	зам. заведующего по АХР
Январь	Результаты оценки оснащённости образовательного процесса	Ст. воспитатель
Февраль	Оформление ДОУ к праздникам 23 февраля, 8 марта. Проведение утренников по группам.	Муз. руководитель, рук. физ-ры, ст. воспитатель
Март	План работы по озеленению. Посадка семян. Подготовка участков к летнему сезону.	Зам. заведующего по АХР и ст. воспитатель
Апрель	Подготовка к выпускным праздникам. Оформление муз.зала	Муз. руководитель
Май	Подведение итогов работы за год. Определение перспектив на будущее. Обсуждение плана оздоровительной работы с детьми на летний период.	Зам. заведующего по АХР и ст. воспитатель, пед. актив

2.5. План работы психолого-педагогического консилиума

Цель: обеспечение диагностико-коррекционного и психолого-педагогического сопровождения воспитанников; коллективная разработка и планирование системы комплексного сопровождения воспитанников в рамках дошкольного образовательного процесса.

№	Содержание основной деятельности	Сроки проведения	Ответственные
	<u>Предварительная работа:</u> -сбор информации о детях группы риска; -подготовка предварительных списков детей для обсуждения на ППк.	Май 2023 г.	Специалисты ППк
1	Организационное заседание № 1	сентябрь 2023г.	Председатель ППк
Тема «Определение содержания ППк сопровождения»			
1.1	<u>План проведения:</u> Рассмотрение нормативно-правовой документации, регламентирующей деятельность ППк. Принятие плана работы ППк на 2023-2024 учебный год. Определение состава специалистов ППк и организация их взаимодействия. Утверждение и согласование планов работы специалистов, графика работы ППк. Подготовка первичных документов: шаблонов протоколов ППк, документов для ТПМПК, договоров между ДОУ и родителями воспитанников о согласии на психолого-педагогическое сопровождение детей специалистами ДОУ; оформление журнала записи детей на ППк; оформление журнала регистрации заключений и рекомендаций ППк.	сентябрь 2023 г.	Члены ППк
2	Выявление детей, имеющих трудности в	Сентябрь	Педагоги ДОУ

	усвоении программы, в поведении.		
3	Консультирование воспитателей ДОУ о работе ППк ДОУ	Сентябрь	Учитель-логопед
4	Обследование уровня речевого и психического развития детей по запросам воспитателей и родителей, а также детей старших и подготовительных групп	Сентябрь	Учитель-логопед
5	Индивидуальные консультации родителей по психолого-педагогическому сопровождению детей	По необходимости	Члены ППк
6	Формирование списков по запросам родителей и педагогов для индивидуально-коррекционной помощи детям. Оформление документации по ППк: логопедического, психологического обследования детей.	Сентябрь	Члены ППк
7	Заседание № 2	Октябрь 2023 г.	Председатель ППк
Тема «Анализ результатов обследования детей специалистами»			
7.1	<u>План проведения:</u> Выработка коллегиального заключения по итогам обследования детей, разработка рекомендаций. Определение индивидуальных образовательных маршрутов и характера комплексной помощи данным детям.	Октябрь 2023 г.	Члены ППк
8	Разработка рекомендаций для родителей и воспитателей по работе с детьми.	В течение года	Члены ППк, воспитатели
9	Формирование дополнительных списков детей по запросам родителей и педагогов для оказания индивидуальной коррекционной помощи детям. Обследование детей. Оформление документации по ППк: логопедического обследования детей.	При необходимости (поступление запросов родителей, педагогов)	Председатель ППк, члены ППк
10	Обследование детей 4-5 лет, выявление детей имеющих ТНР, ЗПР и нуждающихся в логопедической помощи. Обсуждение результатов диагностики с родителями, сбор согласий на прохождение ТПМПк. Составление коллегиального заключения и рекомендаций ППк. Направление детей на ТПМПк.	Декабрь-Февраль	Учитель-логопед, воспитатели – члены ППк
11	Заседание № 3	Январь 2024 г.	Председатель ППк
Тема «Анализ результатов обследования детей специалистами»			
11.1	<u>План проведения:</u> Выработка коллегиального заключения по итогам обследования детей. Корректировка и дополнение индивидуальных образовательных маршрутов данным детям.	Январь 2024 г.	Члены ППк

	Составление коллегиального заключения и рекомендаций ППк для прохождения ТПМПК		
12	Заседание № 4	Май 2024 г.	Председатель ППк
Тема «Итоги работы ППк за учебный год. Формирование списков детей для оказания логопедической помощи на следующий учебный год»			
12.1	<u>План проведения:</u> Результаты коррекционной работы с детьми с ТНР за учебный год, эффективность индивидуальных образовательных маршрутов. Анализ итоговой диагностики детей. Анализ деятельности ППк за 2023-2024 учебный год. Отчет специалистов по итогам работы за год.	Май 2024 г.	Члены ППк

3. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА

3.1. Годовые задачи на 2023 – 2024 учебный год:

1. Создание условий для формирования и развития у воспитанников ценностей патриотизма, социокультурных ценностей и традиций в проектной деятельности.
2. Формирование у детей дошкольного возраста основ безопасности через сюжетно-ролевые игры.

3.2. Педагогические советы

Педагогический совет № 1 Установочный

Тема: «Анализ работы ДОУ в летний период. Утверждение плана работы на 2023-2024 год». Дата проведения: 31 августа 2023г.

Цель: анализ деятельности ДОУ в летний оздоровительный период, обсуждение и утверждение плана на новый учебный год, утверждение ООП ДОУ.

- 1.1 Подведение итогов летней оздоровительной работы в ДОУ.
- 1.2 Анализ готовности ДОУ к новому учебному году. Итоги смотра по подготовке групп к новому учебному году.
- 1.3 Утверждение годового плана работы ДОУ на 2023-2024 год.
- 1.4 Утверждение:
 - основной образовательной программы детского сада на основе ФОП;
 - адаптированной основной образовательной программы для детей с ТНР на основе ФАОП;
 - расписания организованной образовательной деятельности по возрастным группам;
 - перспективных планов работы специалистов.

Подготовка к педсовету

1. Анализ результатов летней оздоровительной компании (заведующий, ст. воспитатель)
2. Итоги смотра готовности ДООУ к новому учебному году. Справка по результатам смотра (рабочая группа)
3. Презентация основных разделов годового плана на 2023-2024 учебный год (заведующий, специалисты)
4. Презентация основной образовательной и адаптированной программ (члены рабочей группы)
5. Разработка расписания ОД, согласование перспективных планов работы специалистов (ст. воспитатель, специалисты)

Педагогический совет № 2

Тема: «Сюжетно-ролевая игра как эффективная форма работы при формировании основ безопасности у детей дошкольного возраста».

Дата проведения: декабрь, 2023г.

Цель: Совершенствование условий для формирования у детей дошкольного возраста основ безопасности. Помочь детям дошкольного возраста войти в социальную жизнь, расширить опыт и практические навыки безопасного поведения в различных жизненных ситуациях (дома, в детском саду, на улице, в транспорте, в общественных местах, в путешествии и др.) через сюжетно-ролевую игру.

1. Анализ проведенных педагогами сюжетно-ролевых игр по безопасности.
2. Выступления из опыта работы педагогов.
3. Площадка педагогических идей «Организуем развивающую предметно-пространственную среду в группе (атрибуты к сюжетно-ролевым играм).

Подготовка к педсовету

1. Подготовка справки по результатам тематического контроля (ст. воспитатель)
2. Подготовка сообщений из опыта работы (Воспитатели)
3. Подготовка выставки (Воспитатели)

Тематический педсовет № 3

Тема: «Организация работы по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников путем использования проектной деятельности».

Дата проведения март, 2024г.

Цель: создание условий для формирования и развития у воспитанников ценностей патриотизма, социокультурных ценностей и традиций.

1. Отчётность воспитателей и специалистов - презентации по проектной деятельности в рамках приоритетной годовой задачи.
2. Подведение итогов конкурса на лучший патриотический уголок.
3. Анализ тематического контроля по использованию проектной деятельности в группах и продуктивной деятельности детей в рамках поставленной приоритетной годовой задачи (ст. воспитатель).

Подготовка к педсовету

1. Подготовка выступлений из опыта работы – презентации (Воспитатели и специалисты)
2. Подготовка выставки продуктов проектов совместной деятельности детей (коллекции, макеты, альбомы.)
3. Подготовка отчета о результатах самообследования (ст. воспитатель)

Педагогический совет № 4

Тема: «Результативность работы за 2023-2024 год». Дата проведения май, 2024г.

Цель: проанализировать работу ДООУ за учебный год по выполнению годовых задач, участие педагогов в методических мероприятиях на уровне учреждения и района; наметить перспективы работы на следующий год.

1. Анализ выполнения годовых задач (Ст. воспитатель)
2. Анализ образовательной деятельности ДООУ за 2023- 2024 учебный год:
 - анализ результатов педагогической диагностики освоения детьми основной образовательной программы, адаптированной основной образовательной программы (Воспитатели, специалисты)
 - результаты готовности детей подготовительной группы к школе (Воспитатели подготовительной группы, специалисты);
 - результаты коррекционной работы с детьми (Воспитатели, специалисты);
3. Определение основных направлений деятельности ДООУ на 2024-2025 учебный год (и.о.заведующего, ст. воспитатель)
5. Утверждение плана на летний оздоровительный период (Ст. воспитатель, воспитатели, специалисты, мед. сестра)

Подготовка к педсовету

1. Подготовка текстового анализа и презентации по основным разделам выполнения годового плана работы ДООУ (ст. воспитатель)
2. Проведение педагогической диагностики, обработка результатов, выделение проблемных моментов (Воспитатели, специалисты)
3. Итоговая диагностика готовности детей подготовительных групп к обучению в школе (Воспитатели подготовительной группы)
4. Анализ результатов коррекционной работы с детьми (учитель-логопед)
5. Проект годового плана на 2024-2025 уч. год (ст. воспитатель)
6. План летней оздоровительной работы (ст. воспитатель).

3.3. Семинары-практикумы

№	Тема семинара-практикума	Сроки	Ответственные
1.	Семинар-практикум «Организация сюжетно-ролевой игры с детьми дошкольного возраста»	октябрь	Михеева А.Н.
2.	Семинар «Формирование основ безопасности у дошкольников в игре.	ноябрь	Милютин Е.В.

	Сюжетно-ролевые игры, способствующие формированию основ безопасности»		
3.	Практикум Организация сюжетно-ролевой игры с детьми с ОВЗ	декабрь	Белобородова Н.В.
4.	Семинар «Современные подходы к организации нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников»	январь	Юдина Т.С. Захарова О.В.
5.	Семинар-практикум «Воспитание нравственно-патриотических чувств дошкольников в процессе проектной деятельности»	февраль	Гаврилова А.Э. Тропина Е.С.
6.	Практикум «Правильное выполнение упражнений артикуляционной гимнастики»	март	Белобородова Н.В.,
7.	Мастер-класс «В гостях у Гонзиков»	апрель	Яхина Е.Г.

3.4. Консультации

№	Тема	Сроки	Ответственные
1	Консультация на тему: «изменений в дошкольном образовании в 2023 году: ФОП и ФГОС ДО». «Индивидуальный подход в работе с дошкольниками, имеющими нарушения речи»	сентябрь	Гаврилова А.Э. Белобородова Н.В.
2	Консультация «В единстве с семьей – на благо ребенка. Взаимодействие с родителями в патриотическом воспитании детей дошкольного возраста» «Утренняя гимнастика и вариативность её содержания»	октябрь	Милютина Е.В. Федорук Е.В.
3	Консультация «Нравственно-патриотическое воспитание средствами музыки» «Использование артикуляционной гимнастики при организации и проведении ОД по развитию речи»	ноябрь	Яхина Е.Г. Белобородова Н.В.
4	Памятка педагогу по патриотическому воспитанию дошкольников. «Подвижные игры, как средство гармоничного развития дошкольников»	декабрь	Захарова О.В. Федорук Е.В.
5	«Коммуникативные игры с детьми» + пример игр с педагогами. «Фонематический слух - основа правильной речи» (для воспитателей подготовительных групп)	январь	Яхина Е.Г. Белобородова Н.В.
6	Консультация «Структура, особенности, оформление проекта»	февраль	Юдина Т.С.

	«Рисуем музыку»		Яхина Е.Г.
7	«Приемы обогащения словарного запаса детей дошкольного возраста» (для воспитателей старших групп) «Система работы по ознакомлению детей с ПДД»	март	Белобородова Н.В. Михеева А.Н.
8	«Игры и развлечения на воздухе. Методика проведения подвижных игр на воздухе» «Роль воспитателя в развитии самостоятельной музыкальной деятельности детей».	апрель	Федорук Е.В. Яхина Е.Г.

3.5. Смотры-конкурсы, выставки

№	Название мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Смотр «Готовность ДОУ к новому учебному году»	сентябрь	И.о.заведующего, специалисты
2	Смотр-конкурс «Патриотический уголок в группе»	ноябрь	Воспитатели
3	Смотр «Оформление групп по тематическим неделям для детей и вместе с детьми»	январь	Воспитатели
4	Смотр «спортивный центр в группе» Презентация «Организация спортивных центров на групповых участках»	март	Воспитатели
5	Смотр-конкурс готовности к летнему оздоровительному периоду групповых участков	май	Воспитатели

3.6. Самообразование педагогов

№	ФИО	Тема
1	Белобородова Н.В.	«Речевое развитие детей дошкольного возраста в процессе ознакомления с природным и социальным миром родного края»
2	Гаврилова А.Э.	«Исследовательская деятельность как условие развития познавательной активности»
3	Захарова О.В.	«Художественно-эстетическое развитие детей дошкольного возраста в продуктивных видах деятельности»
4	Милютин Е.В.	«Влияние русского народного фольклора на развитие речи детей с использованием мнемотаблиц»
5	Михеева А.Н.	«Развитие мелкой моторики рук с применением нетрадиционных форм рисования у младших дошкольников»
6	Тропина Е.С.	«Развитие нравственно-патриотических чувств через изобразительное искусство»»
7	Федорук Е.В.	«Нейроигра – как один из методов физического развития ловкости у детей дошкольного возраста»
8	Юдина Т.С.	«Использование ТРИЗ-технологий в процессе развития речи»
9	Яхина Е.Г.	

3.7.Участие педагогов в муниципальных профессиональных конкурсах

Название муниципального конкурса	Время проведения	Место проведения	Участники
Муниципальный конкурс книжки-самodelки (МАП «Развитие речи»)	октябрь	дистанционно	Милютинa Е.В. Юдина Т.С.
Муниципальный конкурс «Лучшая разработка» (МАП «Физическое развитие»)	октябрь	дистанционно	Федорук Е.В.
Муниципальный конкурс детских работ «Радужное детство»	ноябрь	дистанционно	Все воспитатели
Муниципальный конкурс «Лучший педагогический дуэт» (МАП «Познавательное развитие»)	ноябрь		Гаврилова А.Э. Юдина Т.С.
Муниципальный фестиваль «День гимнастики» (МАП «Физическое развитие»)	ноябрь		Федорук Е.В.
Муниципальный конкурс среди обучающихся с ОВЗ «Новогодний символ -2024»	декабрь	МОУ ИРМО «Уриковская СОШ»	Белобородова Н.В.
Муниципальный конкурс эссе «Формула моего успеха»	март	дистанционно	Тропина Е.С. Захарова О.В.
Муниципальный конкурс «Лучший педагогический проект» (МАП «Развитие речи»)	март	дистанционно	Юдина Т.С.
Муниципальный физкультурно-спортивный фестиваль «Готов к труду и обороне» (МАП «Физическое развитие»)	апрель		Федорук Е.В.
Муниципальный конкурс логопедических пособий «логопед мастер – 2024»	18 апреля	ОО ИРМО	Белобородова Н.В.
Муниципальный конкурс чтецов, посвященный 225-летию А.С. Пушкина «Пушкин на все времена» (МАП «Социально-коммуникативное развитие» и «Речевое развитие»)	апрель		Все педагоги
Муниципальный конкурс «Методическая находка» (МАП «Художественно-эстетическое развитие»)	апрель	дистанционно	Захарова О.В.
Муниципальный конкурс «Подари улыбку» (МАП «Художественно-эстетическое развитие»)	апрель	дистанционно	Тропина Е.С. Михеева А.Н.

3.8. Перспективный план аттестации педагогических работников МДОУ ИРМО «Хомутовский детский сад общеразвивающего вида №3»

№п/п	ФИО педагога	Период работы в	Факт на сентябрь	Перспектива
------	--------------	-----------------	------------------	-------------

		ДОУс	2023г.	2024	2025	2026
1	Белобородова Н.В.	12.10.2021г.	Не имеет	1КК		
2	Гаврилова А.Э.	10.09.2018г	1КК Распоряжение №57 от 24 января 2020г.	+		
3	Захарова О.В	Март 2019г	СЗД 2022г.	1КК		
4	Милютина Е.В.	20.04.2016г.	1КК Распоряжение № от			+
5	Михеева А.Н.	16.11. 2021г.	Не имеет	СЗД	1КК	
6	Тропина Е.С	Март 2020г.	СЗД 2023г.			1КК
7	Федорук Е.В.	Сентябрь 2017г.	ВКК Распоряжение №84 от 16.02. 2021г.			+
8	Юдина Т.С.	11.11.2018г. Выход из д/о октябрь 2022г	Не имеет	СЗД	1КК	
9	Яхина Е.Г.	совместитель	ВКК 2022г.			

3.9. Повышение квалификации

№ п/п	ФИО педагога, должность	Сведения о повышении квалификации	2023-2024	2024-2025	2025-2026
1	Белобородова Н.В.	-Мин. соц. развития, опеки и попечительства Иркутской области, 2023г.			+
2	Гаврилова А.Э.	-2020г, «Особенности организации образовательной деятельности с детьми с ограниченными возможностями здоровья в условиях реализации ФГОС дошкольного образования», ГБПОУ ИО «Иркутский региональный колледж педагогического образования», (96ч); -2021г, «Менеджмент. Маркетинг. Нормативно-правовые и экономические аспекты управления ОО», ГАО ДПО «Институт развития образования Иркутской области», (72 часа)	+		
3	Захарова О.В		+		
4	Милютина Е.В.	-2020г. ГБПОУ Иркутской области" "Иркутский региональный колледж педагогического образования"	+		

		«Особенности организации образовательной деятельности с детьми с ограниченными возможностями здоровья в условиях реализации ФГОС дошкольного образования,			
5	Михеева А.Н.	2022г.ООО «Центр инновационного образования и воспитания» -«Защита детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию», (36 часов) -«Навыки оказания первой помощи в образовательных организациях», (36 часов)			+
6	Тропина Е.С.		+		
7	Федорук Е.В.	-2022г. НИИ ДО «Воспитатели России» «Обеспечение безопасности занятий физическими упражнениями в дошкольной образовательной организации», (16 часов) -Форум «Педагоги России». «Игропрактика и игровые компетенции педагога», (54 часа) -ООО «Учебный комбинат «Профкадры» «Профкадры. Игромастер: организация совместной и самостоятельной деятельности дошкольника», (144 часа)			+
8	Юдина Т.С.		+		
9	Яхина Е.Г.	-2022г. ГАО ДПО Институт развития образования Иркутской области», «Теория и методика музыкального образования детей дошкольного возраста с учетом ФГОС ДО», (72 часа) -ООО «Петербургский культурно-образовательный центр «Аничков мост». Театрализованная деятельность в системе доп. Образования дошкольников», (72 часа)			+

4. ОРГАНИЗАЦИОННО – ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА

4.1. Физкультурно-оздоровительная работа

Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
Организационно-педагогическая деятельность		
Согласование ежемесячных планов оздоровления и закаливания детей разных возрастных групп	сентябрь	Воспитатели, мед.сестра
Контроль физкультурно-оздоровительной работы с детьми, организации питания	По плану контроля	И.о.заведующего, ст.воспитатель, мед.сестра
Мониторинг физического развития детей	2 раза в год	Инструктор по физической культуре
Мониторинг здоровья детей	2 раза в год	Мед.сестра, инструктор по физической культуре
Ежедневный утренний фильтр, термометрия	Ежедневно	Воспитатели, мед.сестра
Реализация групповых проектов, направленных на формирование у детей основ ЗОЖ	По тематическому плану	Воспитатели, специалисты
Обеспечение здорового ритма жизни - щадящий режим / в адаптационный период/ - гибкий режим дня - определение оптимальной нагрузки на ребенка с учетом возрастных и индивидуальных особенностей - организация благоприятного микроклимата	В адаптационный период Ежедневно	Воспитатели, специалисты
Медицинская деятельность		
Углубленный медицинский осмотр	1 раз в год	Специалисты детской поликлиники
Вакцинация	По плану прививок	Мед.сестра
Работа с детьми		
Физкультурные занятия: средняя группы 3 занятия – в спортивном зале; старшие, подготовительные группы: 2 занятия – в спортивном зале + 1 занятие - на улице (при повышении температуры - в физ. зале).	Постоянно, 3 раза в неделю	Инструктор по физической культуре, воспитатели
Утренняя гимнастика	Ежедневно	Инструктор по физической культуре, Муз. рук, воспитатели
Подвижные и спортивные игры на прогулке	Ежедневно	Воспитатели
Двигательные разминки и физкультминутки	Ежедневно	Воспитатели
Гимнастика после сна	Ежедневно	Воспитатели
Двигательная активность	Ежедневно	Воспитатели
Физкультурные праздники	2 раза в год	Инструктор по физической культуре, воспитатели
Физкультурные досуги	1 раз в месяц	Инструктор по физической культуре
Дни здоровья	1 раз в квартал	Инструктор по физической культуре
Работа с родителями		
Сан. просвет работа, консультации, выступления	По плану	И.о. заведующего,

на родительских собраниях		мед.сестра
Размещение информации в родительских уголках по вопросам оздоровления детей, профилактики ОРВИ, гриппа, кишечных заболеваний, соблюдения сан.эпидрежима	Постоянно	Воспитатели, мед.сестра

4.2.Музыкальные развлечения, праздники

Работа с детьми		Ответственные
Музыкальное развлечение «День знаний» (средняя, старшая, подготовительная группа)	Сентябрь	Музыкальный руководитель, ст.воспитатель, воспитатели
Праздник «Волшебный сундучок Осени» средняя группа	Октябрь	Музыкальный руководитель, ст.воспитатель, воспитатели
Праздник «Пугало в гостях у ребят» старшая, подготовительная группа	Октябрь	Музыкальный руководитель, ст.воспитатель, воспитатели
Развлечение «День Матери» старшая, подготовительная группа	Ноябрь	Музыкальный руководитель, ст.воспитатель, воспитатели
Праздник «В снежном царстве-морозном государстве!» (средняя)	Декабрь	Музыкальный руководитель, ст.воспитатель, воспитатели
Праздник «Новогодние огни приглашают в сказку» (старшая, подготовительная)	Декабрь	Музыкальный руководитель, ст.воспитатель, воспитатели
Развлечение «Прощание с ёлочкой» (средняя, старшая, подготовительная группы)	Январь	Музыкальный руководитель, ст.воспитатель, воспитатели
Развлечение День защитника Отечества «Будем похожими на папу» (средняя группа)	Февраль	Музыкальный руководитель, ст.воспитатель, воспитатели
Развлечение День защитника Отечества «День настоящих мужчин» (старшая, подготовительная группа)	Февраль	Музыкальный руководитель, ст.воспитатель, воспитатели
Праздник «Мама солнышко моё» средняя группа	Март	Музыкальный руководитель, ст.воспитатель, воспитатели
Праздник «Концерт для любимой мамы» (старшая, подготовительная группа)	Март	Музыкальный руководитель, ст.воспитатель, воспитатели
Развлечение « Масленица» (все группы)	март	Музыкальный руководитель, ст.воспитатель, воспитатели
Концерт, посвящённый 9 мая «Этот славный день Победы» (старшая, подготовительная группа).	Май	Музыкальный руководитель, ст.воспитатель, воспитатели
Выпускной праздник (подготовительная группа)	Май	Музыкальный руководитель, ст.воспитатель, воспитатели
Развлечение «День защиты детей» все группы	июнь	Музыкальный руководитель, ст.воспитатель, воспитатели

4.3. Физкультурные праздники, развлечения

Месяц	Мероприятия	Ответственные
Сентябрь	Физкультурный досуг «Мешкомеч» (средняя группа) Физкультурный досуг «Весёлые старты» (старшая, подготовительная)	Инструктор по физической культуре, воспитатели
Октябрь	Физкультурный досуг «Теремок» (средняя) Физкультурный досуг «В гостях в осеннем лесу» (старшая) Физкультурный досуг «Федорино горе» (подготовительная)	Инструктор по физической культуре, воспитатели

Ноябрь	Физкультурное –оздоровительное развлечение для детей и мам «Смех и радость мы приносим детям!» (средняя) День здоровья с родителями «Бодрые, энергичные молодые, симпатичные!» (старшая, подготовительная)	Инструктор по физической культуре, воспитатели, ст.воспитатель
Декабрь	Физкультурный досуг «Зимние забавы» (средняя) Физкультурный досуг «Кошкин дом» (старшая) Физкультурный досуг « В плену у Бабы Яги!» (подготовительная)	Инструктор по физической культуре, воспитатели
Январь	Физкультурный досуг «Проделки зимушки – зимы» (средняя) Физкультурный досуг «Зимние забавы» (старшая, подготовительная)	Инструктор по физической культуре, воспитатели
Февраль	Развлечение «Игры на 23 февраля» (средняя) Спортивно – оздоровительный праздник, посвящённый Дню Защитника Отечества «А ну-ка, мальчики!» (старшая) Спортивно-оздоровительный праздник для детей и родителей «А ну ка мальчики!» (подготовительная)	Инструктор по физической культуре, воспитатели
Март	Физкультурный досуг «Волк и козлята » (средняя) Спортивный праздник «А ну-ка, девочки!» (старшая, подготовительная)	Инструктор по физической культуре, воспитатели
Апрель	Досуг «» (средняя) Физкультурный досуг «Теремок на спортивный лад» (старшая) Спортивно – досуговое мероприятие «Инопланетянин в гостях у ребят» (подготовительная)	Инструктор по физической культуре, воспитатели
Май	День здоровья «День прыгуна» (средняя) День здоровья « День бегуна» (старшая) День здоровья с родителями «ГТОшка!» (подготовительная)	Инструктор по физической культуре, воспитатели, ст. воспитатель
Июнь	Физкультурно-оздоровительное развлечение «Здравствуй лето!» (средняя) Физкультурный -оздоровительный праздник «Здравствуй лето!»(старшая, подготовительная)	Инструктор по физической культуре, воспитатели, ст. воспитатель
Июль	Физкультурный досуг «Разноцветные игры!» (средняя) Физкультурный досуг «Мячики отправляются в сказку!» (старшая) Летний туристический поход (подготовительная)	Инструктор по физической культуре, воспитатели
Август	Досуг «Весёлые забавы » (средняя) Физкультурный досуг «Весёлые старты!»(старшая, подготовительная)	Инструктор по физической культуре, воспитатели

4.4.Конкурсы, выставки, акции для воспитанников и их родителей (законных представителей)

№ п/п	Название мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Выставки детского рисунка «Хорошо у нас в саду» «Портрет моей мамы» «В гостях у сказки»	27 сентября 8 марта	Воспитатели, ст. воспитатель

2	Выставки детско-взрослого творчества «Осенние фантазии» «Игрушка-символ года» «Мы мусор в сказку превратим»	12 октября 20 декабря 22 апреля	Воспитатели, ст. воспитатель
3	Фотовыставки: «Я люблю Байкал» «Осень в Хомутово» «Мы с папой лучшие друзья» «Хорошо рядом с мамой»	13 сентября 12 октября 15 октября, 23 февраля 8 марта	Воспитатели, ст. воспитатель
4	Конкурс чтецов «Самое теплое слово на свете...»	27ноября-1 декабря	Воспитатели, ст. воспитатель, логопед
5	Детско-взрослый проект «Я хочу вам рассказать о своем животном»	4 октября	Воспитатели старшей, подготовительной групп
6	Акция «Кормушка»	22 декабря	Воспитатели, ст. воспитатель
7	Костюмированное шоу «В мире много сказок»	27 марта	Воспитатели, ст. воспитатель
8	Муниципальный конкурс книжки самоделки про Байкал	октябрь	Педагоги МАП ПР
9	Муниципальный конкурс детских работ «Радужное детство»	ноябрь	Все педагоги
10	Научно – практическая конференция «Юный исследователь»	декабрь	Педагоги МАП ПР
11	Муниципальный конкурс чтецов посвященный 225-летию А.С. Пушкина «Пушкин на все времена»	апрель	Все педагоги

4.5. План мероприятий по пожарной безопасности

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные
1	Проведение тематических бесед по правилам пожарной безопасности с детьми, чтение произведений, сюжетное рисование, организация тренингов на тему «Что нужно делать при пожаре», сюжетно-ролевые игры.	В течение года	Воспитатели
2	Развлечения «Пожарные на учении» Развлечение «История одного дома»	октябрь февраль	Воспитатели
3	Встреча с пожарными ПЧ, интерактивная экскурсия в пожарную часть	По согласованию	Ст.воспитатель
4	Экскурсии в прачечную и в кухню: знакомство с электроприборами	сентябрь	Воспитатели
5	Выставки детских рисунков «Это всем должно быть ясно, что шутить с огнем опасно»	декабрь май	Воспитатели
6	Тематическая неделя «Огонь-друг, огонь-враг» (парциальная программа «Мир без опасности»)	23-27 октября	Воспитатели
7	Организация и проведение игр-тренировок по эвакуации «Если возник пожар»	октябрь апрель	Воспитатели, ст.воспитатель, зам. заведующего по АХР
8	Приобретение дидактических пособий,	В течение года	Воспитатели, ст.воспитатель,

	игр, метод. Литературы по пожарной безопасности		
9	Работа с родителями: - Приглашение на общее родительское собрание ДОУ инспектора по ППБ. - Наличие памяток по ППБ в группах. - Использование художественной литературы и детских журналов. - Подборка иллюстраций по данной тематике, просмотр телепередач (дома). - Проведение игр: «Опасное место в доме», «Если случилась беда», «Один дома...» и т. д.	По согласованию Постоянно	И.о.заведующего Воспитатели

4.6. План мероприятий по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные
1	Обновление и оформление наглядной информации в приемных групп, на стенде ДОУ	сентябрь	Воспитатели, ст. воспитатель
2	-Проведение тематических бесед по ПДД с детьми: «Для чего нужно знать и выполнять ПДД»: «Сведения о дорогах, перекрестках, разметке проезжей части»; «Обязанности пешеходов»: «Сигналы светофора»; «Сигналы регулировщика»: «Дорожные знаки»; «Правила перехода улиц и дорог»; «Правила езды на велосипеде»: «Обязанности пассажира общественного транспорта»; -Чтение художественной литературы о ПДД, заучивание стихотворений; -Сюжетно-ролевые игры «Путешествие на автобусе», «Водители и пешеходы», «Автоинспекция»; -Подвижные игры «По длинной извилистой дорожке», «Воробышки и автомобиль», «Поезд», «Цветные автомобили», «Машины».	В течение года, постоянно	Воспитатели
3	Развлечения «Светофор» Развлечение «Учите ПДД»	ноябрь март	Инструктор по физической культуре, воспитатели
4	Викторина «Правила дорожные верные, надежные!» (старшая, подгот. Группы)	февраль	Воспитатели
5	Встреча с сотрудниками ГИБДД	По согласованию	Ст.воспитатель
6	Целевые прогулки к пешеходному переходу возле детского сада:		Ст. воспитатель, Воспитатели

	«Правила безопасного поведения при переходе через дорогу», «Учимся понимать дорожные знаки»	октябрь апрель	
7	Выставки детских рисунков «Знаем, помним, соблюдаем!»	сентябрь	Воспитатели
8	Тематическая неделя «Дорожная азбука» (парциальная программа «Мир без опасности»)	20-24 ноября	Воспитатели
9	Инструктажи с воспитанниками: «По дороге в детский сад» (с рассматриванием схемы передвижения по территории детского сада), «Безопасные каникулы» (катание с горок, зимние игры и забавы на безопасной территории), «Правила езды на самокате и велосипеде»	сентябрь декабрь апрель	Воспитатели
10	Праздничный заезд на самокатах и велосипедах, посвященный Дню защиты детей	июнь	Инструктор по физической культуре, воспитатели
11	Практикум «Оказание первой помощи пострадавшему в случае травматизма»	июнь	Мед.работник
12	-Приобретение дидактических пособий, игр, метод.литературы по ПДД -Изготовление и пополнение атрибутов для сюжетно-ролевых и режиссерских игр	В течение года	Воспитатели, ст.воспитатель,
12	Работа с родителями: - Приглашение на общее родительское собрание ДОУ сотрудника ГИБДД. -Информация на стенде «Светоотражающие элементы», «Безопасность детей в ваших руках». -Папка-передвижка «Обучение детей ПДД». -Консультации для родителей: «Дети на дорогах», «Легко ли научить ребенка правильно вести себя на дороге», «Ребенок в машине» -Изготовление памяток, буклетов для родителей «Наши родители-ответственные водители», «Расскажите ребенку о правилах БДД»	По согласованию Постоянно	И.о.заведующего Воспитатели

5. ВЗАИМОСВЯЗЬ В РАБОТЕ ДОУ С СЕМЬЕЙ И СОЦИУМОМ

5.1. Педагогическое просвещение родителей (родительские собрания, консультации, мастер-классы и др. формы).

Общие родительские собрания		
1. Тема: «Изменения в дошкольном образовании в 2023 году: - доклад о результатах работы за 2022-2023 учебный год; -Федеральная образовательная программы и ФГОС ДО» (презентация)	октябрь	И.о.заведующего, зам. заведующего по АХР, ст. воспитатель, специалисты

- планы работы на новый учебный год - выборы родительского комитета		
2.Итоги работы детского сада в 2023-2024 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период	май	И.о.заведующего, зам. заведующего по АХР, ст. воспитатель, медсестра, специалисты
Групповые родительские собрания		
Подготовительная группа «Теремок»		
«На пути к школе. Возрастные особенности детей 6-7 лет»	сентябрь	Воспитатели группы 1, учитель-логопед
«Дисциплина на улице – залог безопасности будущего первоклассника»	декабрь	
«Патриотическое воспитание дошкольников»	февраль	
Итоговое родительское собрание «До свидания, детский сад», «Безопасные каникулы»	май	
Средняя группа «Капитошки»		
«Помогите ребенку адаптироваться!»	сентябрь	Воспитатели группы 2
«Безопасность детей в наших руках»	декабрь	
«Нравственные отношения в семье и в детском саду»	февраль	
Итоговое родительское собрание «Вот и стали мы на год взрослей! Безопасное лето»	май	
Старшая группа «Веснушки»		
Организационное родительское собрание «ФГОС и ФОП в дошкольном образовательном учреждении. Возрастные особенности детей 5-6 лет»	сентябрь	Воспитатели группы 3, учитель-логопед
«Безопасность детей на дорогах. Пожарная безопасность».	декабрь	
«Роль родителей в проектной деятельности»	февраль	
Итоговое родительское собрание: "Как повзрослели и чему научились наши дети за этот год. Организация летнего отдыха детей"	май	

Решение основных задач взаимодействия с родителями по направлениям деятельности реализуются в разных формах (групповых и (или) индивидуальных) посредством различных методов, приемов и способов взаимодействия с родителями (законными представителями):

Задачи	Диагностико-аналитическое направление	Просветительское и консультационное направление
Информирование родителей	Анкетирование Беседы Посещение на дому Опросы	Информационные стенды «Уголки для родителей» в группах Сайт: детсадкарусель.рф
Просвещение родителей	Социологические срезы	Родительские собрания Интерактивные формы: дискуссии, семинары, практикумы, устные круглые столы, мастер-классы.
Ответственное и осознанное родительство		Родительский клуб «Школа заботливых родителей»
Сотрудничество и установления партнёрских		Праздники/досуги Семейные проекты

отношений		Выставки совместных работ Социальные акции Клубные часы
Вовлечение родителей в образовательный процесс		Открытые мероприятия Родительские мастер - классы

5.2. План работы с семьями трудных воспитанников

№ п/п	мероприятие	Дата проведения	ответственный
1	Определение социального статуса семей, посещающих ДОУ	сентябрь	И.о.заведующего, воспитатели
2	Обновление банка данных о неблагополучных семьях	1 раз в квартал	воспитатели
3	Посещение на дому	1 раз в квартал	воспитатели
4	Разработка памяток для родителей	в течение года	воспитатели
5	Заседание педсовета с приглашением родителей из неблагополучных семей	По мере необходимости	заведующая
6	Сотрудничество с органами опеки, ОВД	В течение года	заведующая
7	Ежедневный осмотр и беседа с детьми из неблагополучных семей	ежедневно	воспитатели
8	Совместная деятельность с родительским комитетом по выявлению неблагополучных семей и оказание им посильной помощи	В течение года	воспитатели
9	Организация совместной деятельности с родителями воспитанников (спортивные праздники, выставка рисунков, детско-взрослых работ, игры, тренинги и др.)	В течение года	Сотрудники ДОУ
10	Анализ работы за год	май	воспитатели

5.3 Взаимодействие ДОУ с другими организациями

Учреждение	Совместно решаемые задачи	Формы работы
«Хомутовская ЦРБ»	Профилактика заболеваний, мониторинг состояния здоровья	Осмотр врачей – специалистов, назначения
МОУ «Хомутовская СОШ №2 »	Вопросы преемственности	Запись детей в школу, взаимопосещение уроков, занятий, консультации для родителей, выставки детских работ.
ЦРТДО	Приобщение детей к творчеству	Участие детей в различных конкурсах, спортивных соревнованиях, смотрах, концертах, выставках

МУК КСК «Хомутовское МО»	Обеспечение качества образования	Участие детей в различных конкурсах, смотрах, концертах, выставках, спортивных соревнованиях.
Сельская детская библиотека	Приобщение детей к культуре чтения художественной и познавательной литературы.	Организация детских конкурсов, литературных викторин с детьми.
ГИБДД	1. Профилактика детского травматизма на дорогах села. 2. Пропаганда соблюдения правил дорожного движения детьми.	1. Совместная акция «Ремень-это не наказание». 2. Оформление уголков по ПДД.
Пожарная часть	Формирование основ пожарной безопасности у детей	1.Приглашение пожарных в детский сад «Встречи с интересными людьми"

5.4. План работы со школой

№п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Содержание совместной работы педагогов ДОУ и учителей школы		
	1.1.Планирование совместной работы, составление и обсуждение плана работы по преимственности детского сада и школы	август - сентябрь	И.о.заведующего, завуч школы
	1.2.Взаимопосещение уроков, занятий	в течение уч. года	И.о.заведующего, завуч школы
	1.3.Родительское собрание с приглашением учителей начальных классов, зам. директора по учебно-воспитательной работе	ноябрь	воспитатели
	1.4.Посещение родителями собрания будущих первоклассников в школе, "День открытых дверей"	по плану школы	Завуч школы, заведующая
	1.5. Готовность детей к обучению в школе: - предварительная диагностика - итоговая диагностика	октябрь апрель-май	логопед, воспитатели
	1.6. Подготовка характеристик выпускников		логопед, воспитатели
2.	Содержание работы по ознакомлению детей со школой		
	2.1. Интерактивные экскурсии в школу, знакомство с профессией учителя, классной комнатой, школьными принадлежностями	сентябрь-май	Воспитатели
	2.2. Тематические занятия о школе, создание игровых ситуаций "Как себя вести на уроках"	в течение года	Воспитатели
	2.3.Отражение впечатлений детей в продуктивной деятельности, игровой деятельности	в течение года	Воспитатели
	2.4. Выпускной праздник "До свидания, детский	май	Музыкальный

	сад" 2.5. Медицинский осмотр детей, проведение диспансеризации	в течение всего	руководитель, воспитатели, родители Медсестра, родители
3.	Содержание работы по взаимодействию с родителями		
	3.1. Совместная экскурсия к школе 1 сентября 3.2. Круглый стол для родителей - "Скоро в школу": - "Родительские страхи перед школой", - результаты диагностики речевого развития дошкольников в детском саду - психолого-педагогическая подготовка детей к школе 3.3. Информация на стендах, на сайте детского сада «Родителям будущих первоклассников» 3.4. Индивидуальные консультации для родителей 3.5. Выпускной праздник "До свидания, детский сад"	сентябрь в течение года сентябрь, май в течение года май	Родители И.о. заведующего, воспитатели, специалисты Учитель-логопед Психолог, воспитатели подготовит. группы. Музыкальный руководитель, воспитатели, родители

6. ОБЕСПЕЧЕНИЕ УПРАВЛЕНИЯ МДОУ

6.1. Система контроля за образовательной работой в ДОУ и реализацией годового плана

Оперативный контроль

	Содержание контроля	Сроки	Ответственный
1	1. Анализ документации педагога к новому учебному году 2. Уровень подготовки и проведения собраний с родителями в группах.	сентябрь	Ст. воспитатель
2	1. Подготовка воспитателя к НОД. 2. Организация прогулки	Октябрь	Ст. воспитатель
3	Санитарное состояние группы, соблюдение режимных моментов, создание условий для охраны жизни и здоровья детей	ежемесячно	Ст. воспитатель медсестра
4	1. Планирование и организация итоговых мероприятий. 2. Материалы и оборудование для реализации ОО «Физическое развитие»	Ноябрь	Ст. воспитатель
5	Календарное планирование работы в группах	ежемесячно	Ст. воспитатель
6	Подготовка и проведение режимных моментов	постоянно	Ст. воспитатель
7	Оформление родительских уголков, стендов, папок-передвижек, обновление информации	ежеквартально	Ст. воспитатель

8	Проведение прогулок	постоянно	Ст. воспитатель
9	1. Организация самостоятельной деятельности детей 2. Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Речевое развитие»	Январь	Ст. воспитатель
10	Проведение музыкальных праздников	октябрь декабрь март май	Ст. воспитатель
11	Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Художественно-эстетическое развитие».	март	Ст. воспитатель
12	Организация питания	постоянно	Медсестра
13	Самостоятельная двигательная активность детей	Ноябрь март	Ст. воспитатель
14	Организация и проведение НОД	постоянно	Ст. воспитатель
15	Состояние документации в группах	ежемесячно	Ст. воспитатель
16	Анализ продуктивной деятельности	ежемесячно	Ст. воспитатель
17	Выполнение решений педсовета	май	Ст. воспитатель

Тематический контроль

	Содержание контроля	Сроки	Ответственный
1	Формирование у детей дошкольного возраста основ безопасности через сюжетно-ролевые игры.	декабрь	Ст. воспитатель
2	Создание условий для формирования и развития у воспитанников ценностей патриотизма, социокультурных ценностей и традиций в проектной деятельности.	март	Ст. воспитатель

Итоговый контроль

№ п/п	Содержание контроля	Сроки	Ответственный
1	Результаты работы ДОУ за год (освоение детьми ООП, подготовка детей к школе, эффективность методической работы, удовлетворенность педагогов и родителей)	май	Ст. воспитатель

Предупредительный контроль

№ п/п	Содержание контроля	Сроки	Ответственный
1	Проведение диагностики, подготовка к ПМП консилиуму	сентябрь	Ст. воспитатель
2	Организация двигательной активности	октябрь	Ст. воспитатель Медсестра
3	Работа пищеблока	ноябрь	Зам. Заведующего по АХР
4	Работа младших воспитателей (помощь в подготовке к занятиям, сбор детей на прогулку)	декабрь	Старший воспитатель
5	Реализация ООП	январь	Ст. воспитатель
6	Подготовка к музыкальным и спортивным развлечениям и досугам	февраль	Ст. воспитатель

7	Организация продуктивной деятельности	март	Ст. воспитатель
8	Утренний прием детей	апрель	Ст. воспитатель
9	Подготовка ДОУ к работе в летний период	май	Зам. Заведующего по АХР

Персональный контроль

№ п/п	Содержание контроля	Сроки	Ответственный
1	Изучение деятельности педагогов, в связи с аттестацией	сентябрь	Ст. воспитатель
5	Изучение деятельности вновь поступивших на работу педагогов	в течение года	Ст. воспитатель

6.2. Контроль организации питания

Мероприятия по контролю	Сроки	Ответственные
Ежедневный контроль приготовления пищи, бракераж готовой пищи и сырых продуктов.	Постоянно	И.о.заведующего, медсестра
Составление меню дневного рациона с использованием картотеки блюд.	Ежедневно	медсестра
Ведение накопительной ведомости.	Ежедневно	медсестра
Контроль хранения продуктов	Ежедневно	медсестра
Контроль организации приема пищи в группах	Ежедневно	И.о.заведующего, медсестра

7. АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА

7.1. Административно-хозяйственная работа

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	Подготовка пакета нормативно-правовых документов, обеспечивающих и регулирующих функционирование дошкольного учреждения и воспитательно-образовательный процесс в группах в соответствии с новыми государственными стандартами	В течение года	И.о.заведующего
2	Совершенствование управленческого контроля	В течение года	И.о.заведующего
3	Совершенствование системы стимулирования участников образования ДОУ	В течение года	И.о.заведующего
4	Подготовка пакета нормативно-правовых документов, обеспечивающих дополнительное образование дошкольников	В течение года	И.о.заведующего
5	Подготовка и утверждение штатного расписания	Сентябрь	И.о.заведующего
6	Разработка и утверждение графиков работы и циклограмм административного, педагогического, технического персонала	Сентябрь	И.о.заведующего

7	Доработка и заключение (продление) договоров с организациями, обслуживающими ДОУ	Сентябрь	И.о.заведующего
8	Оформление документов на льготы по оплате за содержание детей в ДОУ и на компенсацию части родительской платы	В теч.года	И.о.заведующего
9	Оформление документов на награждение сотрудников в учебном году	В теч.года	И.о.заведующего Профком
10	Составление заявок на приобретение мебели и игрушек, пособий и оборудования в группы	Сентябрь	И.о.заведующего

7.2. Материально-техническое обеспечение ДОУ

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	Косметический ремонт групп и помещений	Июнь	Завхоз
2	Приобретение методической литературы	В течение года	Зам. Заведующего по АХР
3	Списание хозяйственно-уборочного инвентаря, моющих средств и т.п	В течение года	Зам. Заведующего по АХР
4	Оформление подписки на профессиональные периодические издания на учебный год	Май-декабрь	Ст.воспитатель

Приложение к годовому плану

План летней оздоровительной работы

Цель:

Оздоровление и укрепление детского организма, развитие познавательных способностей детей в летний период.

Задачи:

- I. Реализовать систему мероприятий, направленных на развитие самостоятельности, инициативности, любознательности и познавательной активности и культурных практик с учетом образовательных областей развития детей дошкольного возраста.
- II. Реализовать интеграцию специалистов в рамках единого образовательного пространства учреждения и создать условия для повышения профессионального мастерства педагогов.
- III. Привлечение семей к участию в воспитательном процессе на основе педагогики сотрудничества

РЕЛИЗАЦИЯ ЗАДАЧ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ОБЛАСТЯМ НА ЛЕТНИЙ ПЕРИОД (согласно ФГОС)

«Физическое развитие»:

1. Укреплять здоровье детей путем повышения адаптационных возможностей организма, развивать двигательные и психические способности, способствовать формированию положительного эмоционального состояния.
2. Всесторонне совершенствовать физические функции организма.
3. Повышать работоспособность детского организма через различные формы закаливания детей, используя благоприятные факторы летнего времени (солнце, воздух, вода), способствовать их физическому развитию путём оптимизации двигательной активности каждого ребенка.
4. Формировать интерес и потребность в занятиях физическими упражнениями.
5. Удовлетворять естественную потребность в движении, создавать условия для демонстрации двигательных умений каждого ребенка.
6. Способствовать предупреждению заболеваемости и детского травматизма.
7. Реализовать систему мероприятий, направленную на оздоровление и физическое воспитание, предупреждение заболеваемости и травматизма детей.
8. Организовать педагогическое и санитарное просвещение родителей по вопросам воспитания и оздоровления детей в летний период.

«Познавательное развитие»:

1. Удовлетворять детскую любознательность, не подавляя при этом интереса к узнаванию природы, формировать необходимые для разностороннего развития ребенка представления о ней, прививать навыки активности и самостоятельности мышления.
2. Расширить и уточнить доступные детям знания и представления об объектах природы и природных явлениях в летнее время года, воспитывая основы экологической культуры.
3. Осуществлять индивидуальную работу в ходе организованной образовательной деятельности, в процессе прогулок, игровой и бытовой деятельности.

«Социально-коммуникативное развитие»:

1. Развивать игровую деятельность воспитанников;
2. Приобщать к элементарным общепринятым нормам взаимоотношений со сверстниками и взрослыми и окружающей природой с ориентацией на ненасильственную модель поведения;
4. Развивать трудовую деятельность, воспитывать ценностное отношение к собственному труду, труду других людей, его результатам;
5. Формировать представление об опасных для человека и окружающего мира природы ситуациях и способах поведения в них.

«Речевое развитие»

1. Развитие свободного общения со взрослыми и детьми.

2. Развитие всех компонентов устной речи детей (лексической стороны, грамматического строя речи, произносительной стороны речи; связной речи – диалогической и монологической форм) в различных формах и видах детской деятельности.
3. Способствовать речевому стимулированию (повторение, объяснение, обсуждение, побуждение, напоминание, уточнение).

«Художественно-эстетическое развитие»:

1. Закреплять и углублять музыкальные впечатления, полученные в течение года.
2. Поддерживать инициативу детей в импровизации.
3. Активизировать воображение, инициативу, творчество ребенка.
4. Развивать основы музыкально-театральной культуры, духовно обогащать детей положительными эмоциями.
5. Приобщать детей к наблюдению за действительностью, развивать умение видеть мир глазами творца-художника.
6. Предоставить свободу в отражении доступными для ребенка художественными средствами своего видения мира.
7. Развивать умения передавать настроение, состояние, отношение к изображаемому, экспериментировать с различными видами и способами изображения.
8. Создавать максимальную свободу для проявления инициативы и необходимое для этого физическое и психологическое пространство.

Предполагаемый результат воспитательно-образовательной работы в летний оздоровительный период:

1. Сохранение и укрепление здоровья детей, снижение уровня заболеваемости.
2. Привитие детям навыков экологической культуры.
3. Приобретение новых знаний и впечатлений об окружающем.
4. Качественная подготовка к новому учебному году.
5. Благоустройство территории детского сада с учетом потребностей и интересов воспитанников, педагогов и родителей (законных представителей).

Темы недель планирования воспитательно-образовательной работы в летний оздоровительный период

Сроки	Тема
ИЮНЬ 2024 г.	
03.06-07.06	«Здравствуй, лето!»
10.06-14.06	«В гостях у сказки»
17.06 -21.06	«Наша дружба»
24.06.28-06	«Здоровье. Спорт»
ИЮЛЬ 2023 г.	
01.07-05.07	«Природа вокруг нас»
8.07-12.07	«Безопасность»
15.07-19.07	«Солнце и вода – мои лучшие друзья»
22.07-26.07	«Удивительное рядом»
29.07-2.08	«Юные таланты»
АВГУСТ 2023 г.	
5.08 - 9.08	«Затейники»
12.08-16.08	«Быть здоровыми хотим»
19.08 -23.08	«Игры на свежем воздухе»
26.08-30.08	«До свидания, лето!»

Годовой план работы учителя-логопеда

Белобородовой Натальи Владимировны

МДОУ ИРМО «Хомутовский детский сад общеразвивающего вида №3»

на 2023-2024 учебный год

Цель: Профилактика и устранение нарушений речевого развития, овладение детьми самостоятельной, связной, грамматически правильной речью. Коррекция нарушений устной речи.

Задачи коррекционно-образовательной деятельности:

1. Своевременно выявлять речевые нарушения у воспитанников с трудностями освоения образовательной программы;
2. Коррекция и профилактика нарушений речевого развития у воспитанников;
3. Создавать условия для коррекционно-развивающего обучения;
4. Консультативно-методическая работа с родителями (законными представителями), педагогами образовательного учреждения по вопросам предупреждения и устранения речевых нарушений у детей дошкольного возраста.
5. Оснащение логопедического кабинета учебно-методическими пособиями, дидактическим и наглядным материалом.
6. Повышение уровня профессиональной квалификации.

Основные направления работы учителя-логопеда в 2023-2024 учебном году.

№	Содержание работы	Сроки
1. ДИАГНОСТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ		
1.	Логопедическое обследование речи детей старших и подготовительной к школе групп с целью точного выявления уровня актуального речевого развития; определение особенностей речевого, психомоторного, общего развития детей, для зачисления на логопедический пункт, выявление и направление детей на ТПМПК.	Сентябрь 1-15, май 15-30
2.	Профилактическая работа по выявлению детей с нарушениями речи, подлежащих зачислению на логопедический пункт. Выявление и направление детей на ТПМПК.	В течение года, по запросу родителей, педагогов
3.	Участие в работе психолого-педагогического консилиума по вопросам организации совместной деятельности педагогов с воспитанниками, имеющими нарушения развития. (Протоколы заседаний ППк; справки по итогам обследования речи воспитанников.)	Согласно плану работы ППк
4.	Динамическое наблюдение за воспитанниками в процессе коррекционной работы. (Индивидуальные консультации родителей, педагогов)	В течение учебного года.
5.	Диагностика речевых нарушений по запросу.	В течение учебного года.
2. КОРРЕКЦИОННО-РАЗВИВАЮЩАЯ РАБОТА С ДЕТЬМИ		
1.	Индивидуальная, подгрупповая коррекционно-развивающая логопедическая работа по постановке, автоматизации и	В течение учебного года

	дифференциации поставленных звуков, развитию фонематического слуха и восприятия (для всех категорий детей, зачисленных на логопункт ДОУ)	
2.	Проведение подгрупповой образовательной деятельности по совершенствованию лексико-грамматических категорий и подготовке к обучению грамоте (подготовительный к школе возраст)	В течение учебного года два раза в неделю
3.	Проведение индивидуально- подгрупповой образовательной деятельности по развитию связной речи (для подгрупп детей с ОНР и ФФНР)	В течение учебного года один раз в неделю
4.	Проведение подгрупповой образовательной деятельности по развитию фонетико-фонематической стороны речи, первичных навыков звукового анализа и синтеза, развитию лексико-грамматических представлений (старший возраст)	В течение учебного года один раз в неделю
5.	Проведение подгрупповой образовательной деятельности по совершенствованию лексико-грамматических категорий и развитию связной речи (старший возраст)	В течение учебного года один раз в неделю
3. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА		
1.	Утверждение списка зачисленных на логопункт детей с нарушениями речи заведующим детского сада. Формирование подгрупп для занятий на текущий учебный год. Зачисление детей на логопедический пункт ДОУ, подписание документов с родителями детей, зачисленных на логопедический пункт.	Сентябрь
2.	Составление и утверждение у заведующего ДОУ циклограммы рабочего времени учителя-логопеда, регламента индивидуально-подгрупповой логопедической ОД на год.	Сентябрь
3.	Составление годового плана работы учителя - логопеда	Сентябрь
4.	Составление календарно-тематических планов работы на год. Планирование логопедической подгрупповой, индивидуальной работы.	Сентябрь
5.	Ознакомление воспитателей со списками детей, зачисленных на логопункт и графиком проведения занятий.	В течение года
6.	Заполнение речевых карт, тетрадей взаимодействия с педагогами.	В течение года
7.	Ведение, заполнение индивидуальных тетрадей для домашних рекомендаций по работе родителей с ребенком.	В течение года
8.	Оформление и обновление информации логопедического стенда «Советы логопеда».	В течение года
9.	Подведение итогов работы за учебный год, написание и сдача аналитической справки, отчета о проделанной работе.	май
10.	Подготовка материалов для проведения логопедического обследования.	август
4. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ПЕДАГОГАМИ		
1	1. Ознакомление и анализ результатов логопедической, психологической и педагогической диагностики детей, зачисленных на логопедический пункт, на педагогическом совете ДОУ. 2. Ведение тетради взаимосвязи учителя – логопеда и воспитателей. Обсуждение рабочих моментов. 3. Консультирование воспитателей по вопросам коррекции речи	В течение года

	<p>у детей с нарушениями речи:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Индивидуальный подход в работе с дошкольниками, имеющими нарушения речи» - «Использование артикуляционной гимнастики при организации и проведении ОД по развитию речи»; - для воспитателей подготовительных групп «Фонематический слух - основа правильной речи»; - для воспитателей старших групп «Приемы обогащения словарного запаса детей дошкольного возраста»; - для воспитателей разновозрастной группы «Средства развития мелкой моторики рук у детей с нарушением речи»; <p>4. Проведение мастер – класса для педагогов ДОУ по теме «Правильное выполнение упражнений артикуляционной гимнастики»</p> <p>5. Помощь воспитателям в подборе, отработке речевого материала к праздникам.</p> <p>6. Анализ работы группы за год. Обсуждение рабочих моментов. Рекомендации по работе воспитателей в летний период.</p>	
2.	Взаимодействие со специалистами ДОУ: с инструктором по физической культуре, музыкальным руководителем, педагогом-психологом, работающими с детьми с нарушениями речи.	В течение года
5. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ		
1	<p>Выступления на родительских собраниях:</p> <p>1.«Цели и задачи коррекционно-развивающей логопедической работы с детьми, зачисленными в группу. Организационные вопросы Роль родителей в процессе коррекции звукопроизношения».</p> <p>2.«Рекомендации логопеда по организации занятий дома и соблюдению методических рекомендаций».</p> <p>3.«Подведение итогов коррекционной работы учителя-логопеда с детьми, зачисленными в группу. Рекомендации родителям на летний период».</p>	<p>Сентябрь</p> <p>Февраль</p> <p>Май</p>
2	<p>Консультации для родителей:(буклеты, памятки)</p> <p>1. Рекомендации по организации логопедических занятий с детьми в домашних условиях.</p> <p>2. Для чего нужна артикуляционная гимнастика.</p> <p>3. Речевые игры с детьми по дороге в детский сад.</p> <p>4. Занимаемся дома – советы логопеда.</p> <p>5.Дыхательная гимнастика для дошкольников.</p> <p>6. Пальчиками играем – речь развиваем.</p> <p>7.Рекомендации родителям на летний период.</p>	В течение года
3.	Индивидуальное консультирование родителей по результатам логопедического обследования, способах коррекции нарушений речи, по запросу и возникающим вопросам.	В течение года
6. ОСНАЩЕНИЕ КАБИНЕТА		
1.	<p>Пополнение учебно-методического комплекса - новинки методической литературы.</p> <ul style="list-style-type: none"> - пополнение имеющихся и создание новых картотек по коррекционной работе с детьми - пополнение консультаций для педагогов и родителей 	В течение года
2.	<p>Пополнение учебно-дидактического комплекса</p> <ul style="list-style-type: none"> - новые игры и игрушки для работы с детьми 	В течение года

	- пособия для подгрупповой и индивидуальной работы с детьми.	
3.	Пополнение канцелярии (Канцелярские принадлежности, бумага, папки и т.д.)	В течение года
7. ПОВЫШЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КВАЛИФИКАЦИИ		
1.	Участие в работе ассоциации учителей-логопедов Иркутского района	В течение года
2.	Участие, выступление на педагогических советах, семинарах ДОУ и Иркутского района.	В течение года
3.	Просмотр открытых занятий, мастер-классов	В течение года
4.	Отслеживание и изучение новинок, инновационных приемов в методической литературе по внедрению ФГОС ДО в работу	В течение года
5.	Работа по теме самообразования «Использование инновационных и здоровьесберегающих технологий в условиях ДОУ».	В течение года
6.	Прохождение курсов повышения квалификации на базе ИРО, ИДО ИГУ и др.	В течение года
7.	Участие в вебинарах, онлайн-семинарах, мастер-классах по вопросам диагностики и коррекции нарушений речи на платформе «Мерсибо», «Логоэксперт» и др.	В течение года

Годовой план
на 2023 – 2024 учебный год
инструктора по физической культуре
Разработала: Инструктор по физической культуре Федорук Е,В,

1. Методическая работа

1. Составить перспективный и календарный план работы с детьми на занятиях
2. Подобрать комплексы общеразвивающих упражнений для всех возрастных групп
3. Изучать методическую литературу по ФГОС ДО

2. Физкультурно – оздоровительная работа

1	Провести диагностику физической подготовленности детей	сентябрь май	
2	Осуществлять педагогический контроль на физкультурных занятиях	в течении года	
3	Обеспечить контроль по закаливанию детей в сочетании с использованием гимнастики утренней и после сна	ежедневно в течении года	
4	Закаливающие мероприятия: закаливающая ходьба босиком в спальне после дневного сна, дыхательная гимнастика, оздоровительный бег на воздухе	ежедневно в течении года	

3. Физкультура в режиме дня

1	Утренняя гимнастика	ежедневно	инструктор по физической к-ре, воспитатели гр.
2	Физкультурные занятия в зале и на улице	по расписанию	инструктор по физической к-ре.
3	Подвижные и спортивные игры на прогулке	ежедневно	воспитатели
4	Двигательные разминки и физкультминутки	ежедневно	воспитатели
5	Гимнастика после сна	ежедневно	воспитатели
6	Индивидуальная работа с детьми	по необходимости	инструктор по физической к-ре
7	Самостоятельная двигательная активность детей	ежедневно	воспитатели

4. Организационно – массовая работа

1	Провести физкультурные праздники	2 раза в год	инструктор по физической к-ре,
2	Провести физкультурные досуги	1 раз в месяц	-----/-----
	Дни здоровья	1 раз в квартал	
	Туристические прогулки и экскурсии для старших детей		
3	Обновление физкультурных уголков в группах в соответствии с ФГОС ДО	в течении года	инструктор по физической к-ре,

			воспитатели
4	Информация для родителей в информационных уголках группы на сайте	в течении года	инструктор по физической к-ре,
5. Работа с педагогами			
1	Информировать о спортивных мероприятиях в детском саду	в течении года	инструктор по физической к-ре,
2	Консультировать по инд. работе с детьми в целях развития физич. качеств и двиг. навыков, совершенствования ОДА	в течении года	инструктор по физической к-ре
3	Провести консультации для воспитателей: «Утренняя гимнастика и вариативность её содержания»; «Подвижные игры, как средство гармоничного развития дошкольников»; «Игры и развлечения на воздухе. Методика проведения подвижных игр на воздухе»; и другие по необходимости	в течении года	инструктор по физической к-ре

Перспективное планирование спортивных праздников и физкультурных досугов в средней группе

сентябрь	Физкультурный досуг «Мешкомяч»
октябрь	Физкультурный досуг «Теремок»
ноябрь	Физкультурное –оздоровительное развлечение для детей и мам «Смех и радость ,мы приносим детям!»
декабрь	Физкультурный досуг «Зимние забавы»
январь	Физкультурный досуг «Проделки зимушки – зимы»
февраль	Развлечение «Игры на 23 февраля»
март	Физкультурный досуг «Волк и козлята »
апрель	Досуг «»
май	День здоровья «День прыгуна!»
июнь	Физкультурно-оздоровительное развлечение «Здравствуй лето!»
июль	Физкультурный досуг «Разноцветные игры!»
август	Досуг «Весёлые забавы »

Годовой план работы музыкального руководителя

Яхиной Евгении Геннадьевны

МДОУ ИРМО «Хомутовский детский сад общеразвивающего вида №3»

на 2023-2024 учебный год

Организационно-методическая работа		
1.	Диагностика музыкальных способностей детей по Музыкально-эстетическому воспитанию.	сентябрь апрель
2.	Проведение мониторинга, динамики, интегративных качеств воспитанников со специалистами ДОУ.	октябрь май
3.	Оформление информационных стендов	в течение года
4.	Творческий отчёт по итогам года	май
Работа с детьми		
2.	Музыкальное развлечение «День знаний» (средняя, старшая, подготовительная группа)	Сентябрь
3.	Праздник «Волшебный сундучок Осени» средняя группа	Октябрь
4.	Праздник «Пугало в гостях у ребят» старшая, подготовительная группа	Октябрь
5.	Развлечение «День Матери» старшая, подготовительная группа	Ноябрь
6.	Праздник «В снежном царстве-морозном государстве!» (средняя)	Декабрь
7.	Праздник «Новогодние огни приглашают в сказку» (старшая, подготовительная)	Декабрь
8.	Развлечение «Прощание с ёлочкой» (средняя, старшая, подготовительная группы)	Январь
9.	Развлечение День защитника Отечества «Будем похожими на папу» (средняя группа)	Февраль
10.	Развлечение День защитника Отечества «День настоящих мужчин» (старшая, подготовительная группа)	Февраль
12.	Праздник «Мама солнышко моё» средняя группа	Март
13.	Праздник «Концерт для любимой мамы» (старшая, подготовительная группа)	Март
14.	Развлечение «Масленица» (все группы)	март
15.	Концерт, посвящённый 9 мая «Этот славный день Победы» (старшая, подготовительная группа).	Май
16.	Выпускной праздник (подготовительная группа)	Май
17.	Развлечение «День защиты детей» все группы	июнь
Работа с воспитателями		
1.	Консультация «Форма одежды детей на музыкальном занятии и праздниках»	Сентябрь
2.	Консультация «Роль воспитателя на музыкальных занятиях»	Октябрь
3.	Консультация «Нравственно-патриотическое воспитание средствами музыки»	Ноябрь

4.	Консультация «Фоновая музыка в жизни детского сада»	Декабрь
5.	Выступление «Коммуникативные игры с детьми» + пример игр с педагогами.	Январь
6.	Консультация «Рисуем музыку»	Февраль
7.	Консультация «В гостях у Гонзиков» мастер-класс для педагогов	Март
8.	Консультация «Роль воспитателя в развитии самостоятельной музыкальной деятельности детей».	Апрель
9.	Годовой отчёт	Май

Оснащение музыкального зала

№	Материалы	Сроки
1	Пополнение фонда методической литературы, CD дисков, оформление сценариев	В течение года
2	Костюмы для детей и взрослых	В течение года
3	Запись фонограмм	В течение года